



Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig

CIF: P-0312200-I

Plaza de la comunitat Valenciana, 1 - 03690 Sant Vicent del Raspeig (Alicante)

Tif.: 965675065 – Fax: 965669651

Web: <http://www.raspeig.org>

Expediente

92 / 2018 / CONTRA

DECRETO

Dña. MARILÓ JORDÁ PÉREZ, Alcaldesa en funciones de éste Ayuntamiento, en el día de la fecha dicta el siguiente DECRETO

Decreto-resolución de incoación de expediente de licitación de contrato de servicios.

QUE se ha recibido en el Departamento de Contratación de este Ayuntamiento informe de necesidades, conforme al artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, suscrito por el Coordinador de informática, Juan Manuel Ramos Crespo, de fecha 03/08/2018, a los efectos de la licitación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS MÁQUINAS DE COBRO DE TASAS Y PUNTOS DE INFORMACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE SAN VICENTE DEL RASPEIG. (CSERV18/18).**

QUE el artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, establece que la celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante.

Vistas las necesidades puestas de manifiesto en el citado informe, es por ello que **RESUELVO:**

PRIMERO: Acordar la iniciación de la tramitación de la licitación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS MÁQUINAS DE COBRO DE TASAS Y PUNTOS DE INFORMACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE SAN VICENTE DEL RASPEIG. (CSERV18/18).**

SEGUNDO: Comunicar al Departamento de Informática, a los efectos de la elaboración y/o remisión de Pliego de Condiciones Técnicas para la adecuada satisfacción de las necesidades indicadas.

TERCERO: Publicar esta resolución en el perfil de contratante.

Lo manda y firma la Alcaldía- Presidencia, ante mí

CSV*: 11777131653320277131

(*) Este documento ha sido firmado electrónicamente con certificado digital reconocido de la Agencia de Certificación y lo podrá verificar a través del portal web del ayuntamiento - apartado 'Sede Electrónica > Validación de documento' mediante el CUD (Código Único de Documento).